



OPRICHTING STICHTING/20183668.22/1/SN

Heden, zestien januari tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Hendrikus Leonardus —
Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden: _____

mevrouw Sarishma Brigitta Narayan, geboren te 's-Gravenhage op achttien maart _____
negentienhonderddrieënnegentig, werkzaam op het notariskantoor TeekensKarstens, _____
gedomicilieerd Vondellaan 51, 2332 AA Leiden, te dezen handelend als schriftelijk _____
gevolmachtigde van: _____

mevrouw **Olayinka OLAJIDE**, geboren te Ikere Ekiti, Nigeria op tien september _____
negentienhonderdzesenzestig, legitimatie: paspoort met nummer NV5CHRD73, geldig tot zeven
november tweeduizend achtentwintig, afgegeven te 's-Gravenhage, wonende Laurens _____
Reaelstraat 59, 2595 XK 's-Gravenhage, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin —
van het geregistreerd partnerschap, hierna genoemd: "**Oprichter**". _____

De verschenen persoon verklaarde bij deze een stichting op te richten, welke zal worden _____
geregeerd door het navolgende: _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur:* _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Schriftelijk:* _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid —
kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting OJODU GRASSROOTS ALTERNATIVES** _____
FOUNDATION. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. _____

Artikel 3. _____



Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het faciliteren van een ruimte waarin Ojodu Grassroots Community Foundation wereldwijd haar eigen geïnformeerde beslissingen kan nemen over hun milieu en sociale ontwikkeling alsmede het focussen op strategische en programmatische richting om grassroot-gemeenschappen over de hele wereld te helpen en de inzet van hernieuwbare energie, water en sanitaire voorzieningen te versnellen en daarbij de klimaatdoelen te halen, de lokale economie te stimuleren, de toegang tot energie en de sociale zekerheid te vergroten en tegelijk de bekendheid te vergroten problemen met voedselverspilling, energie- en waterbeheer in de ontwikkelde regio's van de wereld alsmede voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - de economische planning en de implementaties van Duurzame Ontwikkelingsdoelen te versterken;
 - grassroot-gemeenschappen over de hele wereld te begeleiden naar een pad voor duurzame ontwikkeling;
 - programma's uit te voeren ter ondersteuning van de inwendige coördinatie van de weidegrond;
 - grassroot-gemeenschappen in de Europese Unie te verbinden met wereldwijde beweging om de diepere oorzaken van armoede, marginalisering, problematische kwesties van de instroom van vluchtelingen en milieuvervuiling op te lossen.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste een (1) en maximaal drie (3) leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden-

- benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. ———
Indien het Bestuur uit één lid bestaat, vervult dit lid de functies van voorzitter, secretaris—
en penningmeester. —————
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden ———
met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de —
leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna ———
aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen —
alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures—
benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun ———
voorgangers. —————
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. —————
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende ———
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie —
maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één —
(of meer) opvolger(s). —————
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ———
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende ———
bestuurder niettemin een wettig Bestuur. —————
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, ———
alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat —
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven ———
bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de —
vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van —
iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. —————

Artikel 6. —————

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. —————

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het ———
Bestuur te bepalen plaatsen. —————
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. —————
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit ———
wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder ———
nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. —
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de ———
vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker ———

- gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____ formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de _____ voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen _____ onderwerpen. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____ vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van _____ het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____ onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde _____ bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met _____ algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid - wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of _____ door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____ De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan _____ getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____ meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____ Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter - van de vergadering voldoende, volmacht. _____ Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde _____ optreden. _____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem _____ Schriftelijk hebben uitgebracht. _____ Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of _____ ontbinding van de Stichting. _____ Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor _____ besluitvorming in vergadering. _____ Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen _____

stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de —
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van —
het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter. —
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming
verlangt. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. —
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op —
vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. —

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. —
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen —
van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot —
het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling —
voor een schuld van een ander verbindt. —
3. Aan de bestuurders kan een beloning worden toegekend. —
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. —

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders —
voortvloeit. —
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende —
leden van het dagelijks bestuur. —
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te —
vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. —

Artikel 9.



Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
- door periodiek aftreden.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.

- Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen — met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een — vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede — vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven — dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit — kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de — uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in — functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —
 3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. —

Artikel 14.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. —
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van — overeenkomstige toepassing. —
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar — vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving — geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van — kracht. —
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed overeenkomstig het — doel van de Stichting. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers — van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. —

Artikel 15.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. —

Artikel 16.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend — negentien. —

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. _____

Slotverklaring. _____

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon handelend als gemeld ter uitvoering van het _____ bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit één lid bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurder wordt benoemd: de Oprichter, als voorzitter, secretaris en _____ penningmeester. _____

Volmacht _____

Van de bevoegdheid van de verschenen persoon blijkt uit een (1) onderhandse akte van _____ volmacht, welke volmacht aan deze akte zal worden gehecht. _____

Domiciliekeuze _____

Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

Slot _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben _____ kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon _____ en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.